

CORSO SISTRI teorico pratico

Durata

La gestione dei rifiuti in azienda e l'utilizzo del SISTRI – corso teorico pratico
Durata 4 ore

Obiettivi

Il corso si propone di fornire un quadro quanto più possibile completo ed aggiornato sulla gestione dei rifiuti nelle attività produttive, analizzando tutti gli obblighi e adempimenti e le difficoltà interpretative del D.Lgs. n.152/2006 e la sua relazione con il DM 18/02/2011 n° 52 e s.m.i. Dopo un inquadramento normativo verranno affrontati tutti gli aspetti pratici concernenti raccolta, deposito, smaltimento, con l'identificazione dei codici CER applicabili e le modalità di stoccaggio, registrazione, etc... Il corso inoltre si propone di analizzare in modo pratico il sistema SISTRI, sviluppando gli aspetti connessi ai nuovi obblighi normativi, alle innovazioni introdotte e alle modalità di funzionamento..

Destinatari

Addetti alla gestione rifiuti

Programma

Il Testo Unico Ambientale D.Lgs. 152/06 Parte IV e il decreto correttivo D.Lgs. 16 Gennaio 2008, n. 4:

- la nozione di rifiuto, sottoprodotto e materia prima secondaria
- la classificazione e analisi dei rifiuti: quale CER attribuire?
- rifiuti urbani e assimilati agli urbani
- obblighi e responsabilità del produttore dei rifiuti
- trasporto, smaltimento e recupero dei rifiuti
- Il DM 18/02/2011 n° 52 (SISTRI) soggetti obbligati, contributi e modalità di iscrizione, fasi previste per l'entrata in vigore
- Aspetti innovativi del SISTRI, relazione tra nuovi e vecchi adempimenti

La gestione ordinaria dei rifiuti in azienda e l'utilizzo del SISTRI:

- Il flusso operativo di SISTRI e le sue modalità di funzionamento
 - Esercitazioni pratiche in aula sulla corretta compilazione di registri di carico e scarico e dei formulari tramite il SISTRI. Correlazione tra errori di compilazione e sistema sanzionatorio.
 - Esempi di utilizzo e inserimento dati in SISTRI in casi reali a partire da registri cartacei realmente compilati prima dell'entrata in vigore di SISTRI
 - Utilizzo degli automatismi di SISTRI per evitare errori di compilazione
- Note: il partecipante potrà portare con sé fotocopie del proprio registro di carico e scarico / formulario di trasporto che potranno essere utilizzati come esempio per le esercitazioni pratiche in aula*

Materiale didattico

A ciascun partecipante sarà consegnata una dispensa specifica sugli argomenti trattati

Attestati

Sarà inviato tramite PEC a ciascun Allievo un Attestato di partecipazione

Assenze

Per avere diritto all'attestato di frequenza si specifica che è necessario frequentare almeno il 90% del monte ore.

Sede del corso

POLISTUDIO S.P.A.

Via Cimarosa, 1540 - 45010 Ceregnano (RO) Sito Internet: www.polistudio.it - E-mail: info@polistudio.it
Rif. Segreteria Formazione Polistudio: tel. 0425/478000 fax 0425/476874 Sig.ra Michela Carli

CORSO SISTRI teorico pratico

Calendario e costi

29/07/2011

9.00-13.00

€ 175,00 a partecipante

se Cliente Polistudio

€ 150,00 a partecipante

I prezzi si intendono al netto di cassa previdenza 4% ed IVA 20%

Iscrizione e conferma dell'iscrizione

Le iscrizioni sono aperte fino a 3 gg. prima dell'avvio del corso. Poiché il numero dei partecipanti è limitato, le iscrizioni verranno accettate secondo l'ordine cronologico. L'iscrizione al corso prescelto è valida dalla data di ricevimento della stessa. Gli iscritti riceveranno la conferma dell'avvio del corso tramite fax, o e-mail o telefono.

Disdetta dell'iscrizione

Le eventuali rinunce devono pervenire per iscritto almeno 5 giorni prima dell'inizio del corso. Le disdette ricevute dopo tale termine daranno luogo alla fatturazione dell'intera quota.

Rinvio e cancellazione

Polistudio si riserva di annullare o modificare la data di svolgimento di un corso in qualunque momento, informando gli iscritti. In tal caso la quota di partecipazione eventualmente già versata verrà interamente restituita.

Pagamento

Il pagamento dovrà avvenire prima dell'inizio del corso in seguito a ns comunicazione di conferma del corso. Una volta effettuato il versamento, la preghiamo di farci pervenire copia dell'avvenuto pagamento via fax o via e-mail, al fine di perfezionare l'iscrizione. La quota di iscrizione comprende: la docenza, il materiale didattico, i coffee break ove previsti.

Bonifico bancario da effettuarsi al momento della nostra conferma di avvio del corso (indicativamente una settimana prima dell'inizio) intestato a:

POLISTUDIO S.P.A. Via Cimarosa, 1540 - 45010 Ceregnano (RO)

Banca: Cassa di Risparmio del Veneto - Agenzia di Viale Porta Po – IBAN: IT 02 D 06225 12203 07403941075E

Causale: "....." (Ragione sociale)

Trasmettere via fax (0425/476874) o e-mail (info@polistudio.it) l'attestazione di avvenuto pagamento.

SCHEDA ISCRIZIONE

(da rispedire a mezzo fax allo 0425/476874 o via e-mail a info@polistudio.it)

Ragione Sociale:	
Indirizzo:	
N.	
CAP:	Città:
Prov.	
P.IVA:	C.F.:
Telefono/Fax:	E-mail:
PEC:	
Referente da contattare:	N. Partecipanti:
Tipologia di attività	
Nome e cognome partecipanti: _____	

Tutela della privacy. D.lgs. 196/2003. Informativa e richiesta di consenso. Polistudio S.p.A. in conformità di quanto espresso dall'art. 13, informa che i dati raccolti con la presente scheda saranno trattati per adempimenti di legge, connessi a norme civilistiche, fiscali e contabili; gestione amministrativa del rapporto; adempimento degli obblighi contrattuali, gestione degli archivi; gestione della corrispondenza e dei fax; finalità di marketing operativo e strategico. I dati saranno trattati dal personale di Polistudio S.p.A. su supporti cartacei e informatici e potranno anche essere comunicati a soggetti esterni che hanno con Polistudio S.p.A. rapporti di collaborazione. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'assolvimento degli obblighi di legge e/o contrattuali; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà la mancata prosecuzione del rapporto. Titolare e responsabile dei trattamenti è Polistudio S.p.A., nella persona del Sig. Roberto Silvestrini.

Data

Timbro e Firma
